

## **Rámcová dohoda o poskytovaní služieb cateringu**

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

### **Článok 1 Zmluvné strany**

#### **1.1 Objednávateľ:**

Názov:	Bratislavský samosprávny kraj
Sídlo:	Sabinovská 16 820 05 Bratislava 25
Zastúpený:	Mgr. Juraj Droba, MBA, MA
IČO:	360 636 06
DIČ:	2021 608 369
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK92 8180 0000 0070 0048 7455

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

#### **1.2 Poskytovateľ:**

Názov:	Hotelová akadémia
Sídlo:	Mikovíniho 1, Bratislava
Štatutárny zástupca:	Mgr. Magdaléna Ochabová
IČO:	317 80 466
DIČ:	202 152 0732
IČ DPH:	
Bankové spojenie	
IBAN:	SK90 8180 0000 0070 0047 5366

Osoba určená konať za poskytovateľa  
vo veciach prijímania, akceptovania objednávok  
a fakturácie :

Ing. Barbora Vaculčiaková  
funkcia: vedúca ekonomicko-hospodárskeho úseku  
tel.: [redacted]  
e-mail: [redacted]

(ďalej len „Poskytovateľ“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ spolu ďalej len „Zmluvné strany“) uzatvárajú túto Rámcovú dohodu o poskytovaní služieb cateringu (ďalej len „Rámcová dohoda“).

### **Článok 2 Úvodné ustanovenia**

Zmluvné strany uzatvárajú túto Rámcovú dohodu na predmet zákazky „**Zabezpečenie cateringových služieb pre potreby Bratislavského samosprávneho kraja**“ realizovanej v súlade s § 1 ods. 13 písm. d) bod 2 zákona č 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“), vedomé si toho, že predmet Rámcovej dohody bude Poskytovateľ zabezpečovať prostredníctvom svojich žiakov, v rámci praktického vyučovania.

### **Článok 3**

#### **Predmet Rámcovej dohody**

- 3.1 Predmetom tejto Rámcovej dohody je úprava vzájomných vzťahov medzi Objednávateľom a Poskytovateľom, ako aj určenie podmienok zadávania objednávok na poskytovanie služieb cateringu pre potreby Bratislavského samosprávneho kraja počas jej platnosti a účinnosti. Rámcová dohoda upravuje podmienky, za akých sa Poskytovateľ zaväzuje poskytovať komplexné služby cateringu a služby spojené s poskytovaním služieb cateringu pre potreby Bratislavského samosprávneho kraja, vrátane súvisiacich služieb, pri organizovaní všetkých druhov akcií a spoločenských podujatí, ktoré organizuje Objednávateľ podľa Ponukového listu, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto Rámcovej dohody.
- 3.2 Službami cateringu pre potreby tejto Rámcovej dohody sa rozumie:
- a) príprava, dodávka a servírovanie jedál a nápojov, určených na priamu konzumáciu a zabezpečenie súvisiacich služieb,
  - b) zabezpečenie obsluhujúceho personálu,
  - c) zabezpečenie komplexných cateringových služieb: dovoz, odvoz, cateringový inventár (napr. taniere, príbory, poháre, servírovací riad, stoly, stoly na státie, obrusy atď.),
  - d) poskytnutie ďalších súvisiacich služieb spojených so zabezpečením služieb cateringu podľa požiadaviek Objednávateľa na konkrétne podujatie (ďalej len „Služby“).
- 3.3 Poskytovateľ prehlasuje, že si je vedomý skutočnosti, že Objednávateľ má záujem na realizácii plnenia predmetu tejto Rámcovej dohody v súlade so zásadami zodpovedného verejného obstarávania a zaväzuje sa poskytnúť plnenie v súlade s požiadavkami podľa tejto Rámcovej dohody.

### **Článok 4**

#### **Spôsob poskytnutia Služieb**

- 4.1 Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že poskytovanie Služieb sa bude uskutočňovať na základe samostatných objednávok.
- 4.2 Objednávkou sa na účely tejto Rámcovej dohody rozumie písomná objednávka na poskytnutie Služby, a to uvedením jej druhu a množstva, určením konkrétneho miesta poskytnutia Služby, požadovaného termínu a času, do ktorého sa má Služba poskytnúť, kontaktných údajov zodpovednej osoby Objednávateľa, oprávnenej konať za Objednávateľa vo veci konkrétnej objednávky, prípadne ďalších podrobností. Objednávateľ je oprávnený zaslať objednávku Poskytovateľovi iba po predchádzajúcom predbežnom písomnom odsúhlasení podmienok poskytnutia Služby, pričom Objednávateľ sa zaväzuje, že o svojom zámere objednať Služby podľa tejto Rámcovej dohody bude oprávnenú osobu Poskytovateľa informovať minimálne štrnásť dní pred požadovaným termínom poskytovania Služby. Objednávkou bude Objednávateľ Poskytovateľovi zasielať prostredníctvom e-mailu na e-mailovú adresu osoby určenej konať za Poskytovateľa, uvedenú v čl. I tejto Rámcovej dohody, v pracovnom čase (od 8:00 do 16:00 h.) tri (3) pracovné dni pred požadovaným termínom poskytovania Služby. Objednávateľom zaslanú objednávku je Poskytovateľ povinný písomne (prostredníctvom e-mailu) akceptovať do 24 hodín od doručenia na e-mailovú adresu uvedenú v objednávke. Písomne akceptovaná objednávka (ďalej len „Akceptovaná objednávka“) je pre účely tejto Rámcovej dohody čiastkovou zmluvou na plnenie.
- 4.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, súčasne s potvrdením objednávky, zaslať Objednávateľovi aj cenovú kalkuláciu za poskytnutie Služieb uvedených v objednávke.

- 4.4 Predpokladaný rozsah poskytovaných Služieb je uvedený v Ponukovom liste, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto Rámcovej dohody. Zadávanie objednávok na poskytovanie Služieb podľa tejto Rámcovej dohody bude výlučne závisieť od aktuálnych potrieb a disponibilných finančných prostriedkov Objednávateľa. Poskytovateľ si je vedomý, že mu nevznikajú žiadne finančné nároky, vrátane náhrady škody, z dôvodu nezadania objednávok v akomkoľvek rozsahu poskytovaných Služieb počas platnosti a účinnosti tejto Rámcovej dohody.
- 4.5 Počas trvania zmluvného vzťahu sa môže vyskytnúť potreba Objednávateľa na poskytnutie aj inej ako špecifikovanej služby, ktorá je uvedená v prílohe č. 1 tejto Rámcovej dohody; v takomto prípade uskutoční Objednávateľ výber konkrétnych požadovaných iných služieb od Poskytovateľa, a to preukázateľným zistením aktuálnych cien takejto inej služby prostredníctvom „Prieskumu trhu“. Prieskum trhu pritom predstavujú minimálne 3 relevantné cenové ponuky.

### Článok 5

#### Miesto, termín a čas poskytnutia služieb

Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že miesto poskytnutia Služby, termín a čas poskytnutia Služby si Objednávateľ určí v samostatnej objednávke. Objednávateľ pritom berie na vedomie, že čas poskytovania Služby nesmie, pri neplnoletých žiakoch, trvať dlhšie ako do 20.00 hod a pri plnoletých žiakoch dlhšie ako do 22.00 hod, vrátane ukončovacích prác.

### Článok 6

#### Cena Služieb a úprava ceny

- 6.1 Celkový finančný limit pre Služby zadané počas platnosti a účinnosti tejto Rámcovej dohody je **30 000.00 EUR bez DPH**, slovom Tridsaťtisíc EUR/nula centov bez DPH. Objednávateľ nie je povinný vyčerpať finančný limit uvedený v tomto bode.
- 6.2 Jednotkové ceny Služieb vyplývajú z cenovej ponuky Poskytovateľa a sú uvedené v Ponukovom liste, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto Rámcovej dohody. Jednotkové ceny Služieb sú stanovené v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. V jednotkovej cene Služieb sú zahrnuté všetky náklady Poskytovateľa, vrátane cestovných nákladov či balného, súvisiace s poskytnutím Služieb podľa čl. 3 bod 3.1 tejto Rámcovej dohody.
- 6.3 Poskytovateľ nie je platcom DPH. V prípade, ak počas trvania tejto Rámcovej dohody dôjde k zmene a Poskytovateľ sa stane platcom DPH, k celkovej cene za poskytované Služby podľa tejto Rámcovej dohody sa uplatní zákonná sadzba DPH. V prípade zmeny zákonnej sadzby DPH sa cena za poskytované Služby mení v rozsahu zmeny zákonnej sadzby DPH, pričom celkový finančný limit podľa bodu 6.1 tohto článku sa nezmení a predstavuje sumu s DPH.
- 6.4 Jednotkové ceny podľa bodu 6.2 tohto článku je možné meniť počas platnosti a účinnosti tejto Rámcovej dohody na základe písomnej dohody Zmluvných strán v dôsledku zmien všeobecne záväzných právnych predpisov a/alebo interných normatívnych aktov a rozhodnutí Objednávateľa súvisiacich s poskytovaním Služieb, ktoré majú podstatný dopad na tvorbu jednotkovej ceny.
- 6.5 Poskytovateľ má právo na jednostranné zvýšenie ceny Služby formou písomného oznámenia doručeného Objednávateľovi jeden krát ročne, v závislosti od úrovne inflácie v Slovenskej republike, meranej indexom spotrebiteľských cien a potvrdenej Štatistickým úradom SR. Takto

zmenená cena Služieb bude platná od nasledujúceho mesiaca po potvrdení miery inflácie v Slovenskej republike Štatistickým úradom SR.

## Článok 7

### Platobné podmienky Akceptovanej objednávky

- 7.1 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť Služby za podmienok dohodnutých v tejto Rámcovej dohode a v Akceptovanej objednávke a Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť za poskytnuté Služby dohodnutú cenu v súlade s touto Rámcovou dohodou.
- 7.2 Jednotkové ceny sú uvedené v „Ponukovom liste“, ktorý tvorí prílohu č. 1 k tejto Rámcovej dohode a sú stanovené v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Dohodnutá jednotková cena, ako súčasť Akceptovanej objednávky, je stanovená touto Rámcovou dohodou.
- 7.3 Poskytovateľ je oprávnený najskôr deň po dni každého riadneho a včasného dodania Služby podľa podmienok stanovených v tejto Rámcovej dohode a Akceptovanej objednávke, najneskôr však do pätnástich (15) dní od riadneho dodania Služby, vyhotoviť faktúru za poskytnuté Služby. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a číslo tejto Rámcovej dohody. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry vystavenej Poskytovateľom musí byť dodací list. Dodací list musí byť potvrdený oprávneným zástupcom Objednávateľa pri prevzatí poskytnutých Služieb. Dodací list musí obsahovať miesto a dátum plnenia a podrobný popis poskytnutých Služieb. Poskytovateľ k vystavenej faktúre pripojí aj jednu kópiu Akceptovanej objednávky.
- 7.4 Lehota splatnosti faktúry je štrnásť (14) dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi pri splnení podmienok uvedených v tejto Rámcovej dohode. Platobná povinnosť Objednávateľa sa bude považovať za splnenú v deň, keď bude z účtu Objednávateľa odpísaná príslušná suma v prospech účtu Poskytovateľa. Ak nastane omeškanie platby faktúry z dôvodov na strane Štátnej pokladnice, nie je Objednávateľ túto dobu v omeškaní so zaplatením sumy uvedenej vo faktúre.
- 7.5 V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu alebo nebude obsahovať potrebné prílohy, alebo tieto prílohy budú obsahovať nesprávne údaje, Objednávateľ má právo vrátiť faktúru Poskytovateľovi na opravu alebo doplnenie, bez zaplatenia, najneskôr do uplynutia lehoty splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry prestane plynúť lehota jej splatnosti. Nová 14-dňová lehota splatnosti faktúry začne plynúť po doručení opravenej alebo doplnenej faktúry Objednávateľovi.
- 7.6 Platby za poskytnuté Služby budú realizované Objednávateľom bezhotovostným platobným stykom, pričom Objednávateľ neposkytuje Poskytovateľovi žiadne preddavky a zálohy.

## Článok 8

### Práva a povinnosti Zmluvných strán

- 8.1 Objednávateľ sa zaväzuje:
  - a) objednávať Služby v súlade s touto Rámcovou dohodou,
  - b) poskytnúť Poskytovateľovi včasné a kompletne informácie a podklady potrebné pre riadne zabezpečenie Služieb podľa tejto Rámcovej dohody,
  - c) bezodkladne informovať Poskytovateľa o prípadných zmenách pri objednávaní Služieb.
- 8.2 Objednávateľ je oprávnený vykonať priebežne kontrolu plnenia povinností Poskytovateľa podľa tejto Rámcovej dohody, v prípade zistenia chyby poskytovaných Služieb môže

Objednávateľ požadovať od Poskytovateľa, aby zistené vady odstránil okamžite na mieste poskytovania Služieb, prípadne po dohode so zodpovednou osobou Objednávateľa poskytol adekvátnu alternatívnu službu a Poskytovateľ sa zaväzuje takto reklamované vady poskytovaných Služieb odstrániť okamžite na mieste poskytovania Služieb.

### 8.3 Poskytovateľ sa zaväzuje:

- a) poskytovať Služby na kvalitnej a profesionálnej úrovni v rozsahu tejto Rámcovej dohody,
- b) poskytnúť Služby riadne a včas s odbornou starostlivosťou, podľa pokynov Objednávateľa, v požadovanej kvalite, v súlade s požiadavkami právnych predpisov ktoré sa na poskytované Služby vzťahujú, a v zmysle podmienok dohodnutých v tejto Rámcovej dohode,
- c) upozorniť Objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu pokynov daných mu Objednávateľom, ak Poskytovateľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti,
- d) v Akceptovanej objednávke určiť zodpovednú osobu, ktorá bude prítomná po celú dobu poskytovania Služieb v mieste poskytovania Služieb, pričom Poskytovateľ je oprávnený zodpovednú osobu v odôvodnených prípadoch zmeniť písomným oznámením zaslaným zodpovednej osobe Objednávateľa prostredníctvom e-mailu,
- e) chrániť záujmy Objednávateľa súvisiace s poskytovaním Služieb podľa tejto Rámcovej dohody a oznámiť mu všetky okolnosti, ktoré môžu mať vplyv na zmenu jeho pokynov, resp. požiadaviek,
- f) pri poskytovaní Služieb dbať na záujmy a dobré meno Objednávateľa a konať v súlade so záujmami Objednávateľa, ktoré sú mu známe,
- g) dbať na to, aby jeho činnosť podľa tejto Rámcovej dohody bola maximálne účelná a hospodárna,
- h) bezodkladne po zistení písomne upovedomiť Objednávateľa o všetkých prekážkach poskytovania Služieb a navrhnúť Objednávateľovi možnosti odstránenia týchto prekážok a ak ich nie je možné odstrániť, navrhnúť Objednávateľovi zmenu Služieb,
- i) dodržiavať hygienické zásady počas poskytovania Služby,
- j) dodržiavať všetky pokyny Objednávateľa k poskytovaniu Služieb a na požiadanie informovať Objednávateľa o priebehu poskytovania Služieb podľa tejto Rámcovej dohody
- k) dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany a ochrany životného prostredia na pracovisku,
- l) vopred písomne upozorniť oprávnenú osobu Objednávateľa uvedenú v čl. I tejto Rámcovej dohody o produkovaných odpadoch počas poskytovania Služieb. Poskytovateľ zodpovedá za udržiavanie poriadku v blízkosti odpadových nádob, resp. kontajnerov,
- m) poskytovať osobám poskytujúcim Služby všetky zdravotné, hygienické a pracovné pomôcky, ktoré sú potrebné pri výkone ich činnosti vykonávané pri poskytovaní Služieb podľa tejto Rámcovej dohody.

- 8.4 Poskytovateľ v celom rozsahu zodpovedá za škodu spôsobenú na zdraví, živote osôb a za škodu na majetku na strane Objednávateľa a/alebo za škodu spôsobenú osobám poskytujúcim Služby, ktorá vznikla v dôsledku porušenia povinností a odbornej starostlivosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho z tejto Rámcovej dohody alebo všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

## **Článok 9** **Reklamačné podmienky**

- 9.1 Poskytovateľ zodpovedá za to, že Služby budú poskytnuté riadne, s odbornou starostlivosťou, v termínoch a podľa podmienok dohodnutých v tejto Rámcovej dohode a v Akceptovanej

objednávke. Poskytovateľ zodpovedá za vady poskytovaných Služieb v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

- 9.2 Objednávateľ je oprávnený kontrolovať poskytovanie Služby aj v priebehu jej plnenia, pričom je povinný vady poskytovaných Služieb reklamovať u Poskytovateľa priamo na mieste poskytovania Služieb alebo písomne, a to emailom bez zbytočného odkladu po ich zistení. Pre účely uplatnenia reklamácie sa pod lehotou bez zbytočného odkladu rozumejú tri (3) pracovné dni od ich zistenia. Nároky Objednávateľa z vád poskytovaných Služieb sa budú spravovať režimom podľa § 436 až 441 Obchodného zákonníka. Voľbu nároku z vád uvedie Objednávateľ v reklamácií alebo oznámi písomne (e-mailom) bez zbytočného odkladu po jej odoslaní. Povinné náležitosti reklamácie:
- označenie zmluvných strán,
  - popis vady,
  - dátum a miesto plnenia vadného poskytovania Služieb,
  - voľba nároku z vád.
- 9.3 Zmluvné strany sa zároveň výslovne dohodli, že v prípade vád pri poskytovaní Služby, ktoré Poskytovateľ neodstránil okamžite na mieste poskytovania Služby v súlade s čl. 8 bod 8.2 tejto Rámcovej dohody má Objednávateľ nárok na primeranú zľavu z ceny za poskytnuté Služby.

## Článok 10 Sankcie

- 10.1 V prípade, že Poskytovateľ nedodrží termín a čas poskytnutia Služieb, môže si Objednávateľ uplatniť voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške rovnajúcej sa cene príslušnej Akceptovanej objednávky. Predmetné ustanovenie neplatí, ak k posunutiu termínu dôjde z dôvodov na strane Objednávateľa.
- 10.2 Ak je Objednávateľ v omeškani so zaplatením faktúry, ktorá je formálne i vecne správna, môže Poskytovateľ účtovať Objednávateľovi úroky z omeškania vo výške stanovenej podľa § 369a Obchodného zákonníka.
- 10.3 V prípade, že Poskytovateľ poruší svoje povinnosti, ktoré mu vyplývajú z čl. 8 bod 8.3 tejto Rámcovej dohody, môže si Objednávateľ uplatniť voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50 EUR (slovom: päťdesiat eur / 00 centov) za každé jednotlivé porušenie a to aj opakovane.
- 10.4 V prípade, ak sa ktorékoľvek z vyhlásení Poskytovateľa podľa čl. 11 tejto Rámcovej dohody ukáže ako nepravdivé a Objednávateľovi bude kontrolným orgánom v súlade s ustanovením § 7b zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uložená sankcia z dôvodu prijatia služby prostredníctvom Poskytovateľom nelegálne zamestnaných osôb, je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške sankcie uloženej kontrolným orgánom Objednávateľovi, a to aj opakovane, a zároveň Objednávateľovi vzniká právo na odstúpenie od tejto Rámcovej dohody.
- 10.5 Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody v celom jej rozsahu, ktorá vznikne zmluvnej strane v dôsledku nesplnenia zmluvných povinností. Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že zmluvná pokuta sa nezapočítava na úhradu škody, ktorá by Objednávateľovi vznikla porušením zmluvných povinností Poskytovateľa.

## **Článok 11**

### **Nelegálne zamestnávanie**

Poskytovateľ vyhlasuje a svojim podpisom potvrdzuje, že v plnom rozsahu dodržiava a zabezpečuje dodržiavanie všetkých aplikovateľných pracovnoprávných predpisov v oblasti nelegálneho zamestnávania, a to predovšetkým zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov a zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Pracovnoprávne predpisy“). Poskytovateľ týmto vyhlasuje, že si je plne vedomý všetkých povinností, ktoré pre neho z Pracovnoprávných predpisov vyplývajú a zaväzuje sa ich dodržiavať počas celej doby platnosti tejto Rámcovej dohody.

## **Článok 12**

### **Trvanie Rámcovej dohody**

- 12.1 Táto Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie 24 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu uvedeného v čl. 6 bode 6.1 tejto Rámcovej dohody podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 12.2 Táto Rámcová dohoda zaniká:
- a) uplynutím času, na ktorý bola uzatvorená, alebo vyčerpaním finančného limitu uvedeného v čl. 6 bode 6.1 tejto Rámcovej dohody, podľa toho ktorá zo skutočností nastane skôr,
  - b) písomnou dohodou Zmluvných strán,
  - c) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo Zmluvných strán aj bez udania dôvodu, pričom výpovedná lehota je tridsať (30) dní a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená písomná výpoveď druhej Zmluvnej strane,
  - d) písomným odstúpením od Rámcovej dohody, pričom každá zo Zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto Rámcovej dohody pri podstatnom porušení zmluvnej povinnosti druhou zmluvnou stranou. Za podstatné porušenie tejto Rámcovej dohody sa považuje nedodržanie záväzku Poskytovateľa poskytnúť Služby v dohodnutom množstve, kvalite, mieste, termíne a čase, vyúčtovanie vyššej ceny za poskytnuté Služby ako je dohodnutá, uloženie sankcie podľa čl. 10 bod 10.4 tejto Rámcovej dohody, opakované nepodstatné porušenie Rámcovej dohody, ktoré zmluvná strana, napriek elektronickou poštou doručenej výzve, neodstráni v lehote uvedenej v tejto výzve, pričom za opakované sa považuje, ak nastalo aspoň dvakrát počas trvania Rámcovej dohody. Podstatným porušením povinností Objednávateľa je neuhradenie viac ako troch (3) po sebe nasledujúcich faktúr alebo nedodržanie lehôt podľa bodu 4.2 tejto Rámcovej dohody.
- 12.3 Odstúpenie nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia druhej Zmluvnej strane. Za účinné doručenie odstúpenia od tejto Rámcovej dohody sa považuje aj odmietnutie prevzatia písomnosti druhou Zmluvnou stranou, ako aj neúspešný pokus o doručenie odstúpenia od Rámcovej dohody, ak sa táto doručovala na adresu Zmluvnej strany, ktorá je uvedená v čl. I tejto Rámcovej dohody alebo ktorú, v prípade zmeny adresy, Zmluvná strana písomne oznámila druhej Zmluvnej strane.
- 12.4 Zánikom tejto Rámcovej dohody z dôvodu odstúpenia nie je dotknuté vzájomné plnenie, ktoré bolo riadne poskytnuté a prijaté.

### Článok 13 Záverečné ustanovenia

- 13.1 Táto Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán; ak oprávnení zástupcovia oboch Zmluvných strán nepodpíšu túto Rámcovú dohodu v ten istý deň, tak rozhodujúci je deň neskoršieho podpisu. Táto Rámcová dohoda nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv Slovenskej republiky vedeným Úradom vlády Slovenskej republiky v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 13.2 Túto Rámcovú dohodu je možné po vzájomnej dohode oboch Zmluvných strán meniť alebo dopĺňať iba vzostupne číslovanými písomnými dodatkami, ktoré sa po podpísaní stávajú jej neoddeliteľnou súčasťou.
- 13.3 Pokiaľ by sa ktorékoľvek ustanovenie tejto Rámcovej dohody stalo neplatným, nespôsobuje to neplatnosť Rámcovej dohody ako celku.
- 13.4 Ostatné právne vzťahy, výslovne touto Rámcovou dohodou neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Spory, ktoré vyplývajú z tejto Rámcovej dohody, prerokovávajú a rozhodujú o nich slovenské súdy.
- 13.5 Táto Rámcová dohoda sa vyhotovuje v 4 vyhotoveniach, z ktorých 1 vyhotovenie je pre Poskytovateľa a 3 pre Objednávateľa.
- 13.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony, ich vôľa je slobodná a vážna, prejav vôle je dostatočne zrozumiteľný a určitý, zmluvná vôľnosť nie je obmedzená a právny úkon je robený v predpísanej forme. Zmluvné strany si túto Rámcovú dohodu prečítali a s jej obsahom súhlasia bez výhrad.
- 13.7 Neoddeliteľnú súčasť tejto Rámcovej dohody tvoria:  
Príloha č. 1 – Ponukový list

Bratislave dňa 22. 05. 2023

Za C



V Bratislave dňa 22. 05. 2023

Za Poskytovateľa:

**HOTELOVÁ AKADEMIA**  
Mikovíniho 1  
831 02 BRATISLAVA  
1



# Ponuka jedál a nápojov

## ***Káva, čaj***

1 porcia	Káva, cukor , mlieko	1,50 €
1 porcia	Čaj s citrónom a medom	1,00 €

## ***Nealkoholické nápoje***

1 L	Ochutené limonády ( rôzne príchute )	0,50 €
	Minerálna voda perlivá v skle 0,33l	1,00 €
	Ochutený perlivý nápoj 0,33l	1,50 €
1 porcia	Minerálna voda rozlievaná 200 ml	0,20 €
1 porcia	Džús lesné ovocie rozlievaný 200 ml	0,60 €
1 porcia	Džús pomaranč rozlievaný 200ml	0,50 €
1 porcia	Džús multivitamín rozlievaný 200ml	0,60 €

## ***Alkoholické nápoje***

	Biele víno 750ml	6,00 €
	Červené víno 750ml	6,00 €
	Ružové víno 750ml	7,00 €
100ml	Šumivé víno alkoholické	1,00 €
100ml	Šumivé víno nealkoholické	1,10 €
100ml	Prosecco	1,80 €

## ***Obložené chlebičky/bagety***

1 ks	Obložené chlebičky šunkové	1,50 €
1 ks	Obložené chlebičky syrové	1,50 €
1 ks	Obložená bageta šunková	2,80 €
1 ks	Obložená bageta syrová	2,60 €
1 ks	Obložená bageta šunkov - syrová	2,80 €
1 ks	Obložené bageta salámová	2,80 €
1 ks	Plnená tortilla	2,50 €

## ***Slané pochutiny***

1 ks	Pagáčiky	0,50 €
1 ks	Pizza slímáky	0,80 €

## ***Sladké pečivo, zákusky, ovocie***

1 ks	Moravský koláč s tvarohom 75g	1,00 €
1 ks	Moravský koláč s marmeládou 75g	1,00 €
1 ks	Štrúdl'a jablková 80g	1,40 €
1 ks	Štrúdl'a wachau 80g	1,40 €
1 ks	Štrúdl'a tvaroh višňa 80g	1,40 €
1 ks	Zákusky miňonky ( rôzne druhy )	1,20 €





# Ponuka jedál a nápojov

1 ks	Brownies 50g	1,50 €
1 ks	Jablkové pité 100g	1,40 €
1 ks	Marakujový zárazak 150g	4,80 €
1 ks	Štedrák 110g	3,10 €
1 ks	Šamrola 50g	1,50 €
1 ks	Mrkvový rez 60g	1,30 €
1 ks	Cheescake 100g	2,00 €
1 ks	Ovocie v poháriku/špíz	2,00 €

## **Misy**

Ovocná misa pre 10 osôb	40,00 €
Syrová misa pre 10 osôb	40,00 €
Misa mäsová/údeninová pre 10 osôb	50,00 €

## **Predjedlá/kanapky/saláty**

1 ks	Kanapky mix	1,50 €
1 ks	Galantína z kuracích prs	1,60 €
1 ks	Plnená syrová roláda	1,60 €
1 ks	Hermelinové tortičky	1,40 €
1 porcia	Lososovo - figový šalát 100g	4,50 €
1 porcia	Miešaný šalát zeleninový 100g	2,10 €
1 porcia	Rukolový šalát s pistáciami a mozzarelou 100g	3,10 €

## **Polievky**

1 porcia	Kurací vývar s rezancami 330ml	2,40 €
1 porcia	Slepačí vývar s krupicovými haluškami a rezancami Jullien 250ml	2,50 €
1 porcia	Kapustnica 330ml, chlieb, kyslá smotana	2,70 €
1 porcia	Šošovicová polievka 330ml	2,10 €
1 porcia	Hovädzí vývar 330 ml	2,60 €
1 porcia	Paradajková polievka s parmezánom 330ml	2,80 €
1 porcia	Tekvicová krémová polievka 330 ml	2,60 €
1 porcia	Fazuľová polievka s údeným mäsom a koreňovou zeleninou, chlieb 330ml	2,70 €
1 porcia	Zeleninová polievka s pečeňovými knedličkami 330ml	2,50 €

## **Hlavné jedlá**

1 porcia	Soté z kuracích prs so zeleninou 150g	6,60 €
1 porcia	Zeleninové karbonátky so syrom 150g	5,20 €
1 porcia	Kačacie stehno 200g	7,60 €
1 porcia	Plnené kuracie stehná s brokolicou a syrom 200g	6,90 €
1 porcia	Hovädzie ragú na červenom víne 150g	8,90 €



# onuka jedál a nápojov

1 porcia	Lososové zemiaky 200g	5,90 €
1 porcia	Kurací rezeň 150g	5,30 €
1 porcia	Pečený losos 150g	7,60 €
1 porcia	Pečené kuracie stehno s chilli 150g	5,10 €
1 porcia	Plnená pečená paprika 150g	5,30 €
1 porcia	Bravčové karé na prírodno 150g	5,10 €
1 porcia	Zeleninové rizoto 300g	5,00 €
1 porcia	Ratatouille 300g	5,90 €
1 porcia	Brokolica zapekaná so syrom 300g	5,10 €

## **Prilohy**

1 porcia	Grilovaná zelenina 100g	1,50 €
1 porcia	Dusená ryža 100g	0,80 €
1 porcia	Baby zemiaky pečené s rozmarínom 100g	0,90 €
1 porcia	Opekané zemiaky 100g	0,90 €
1 porcia	Varené zemiaky s petržlenovou vňaťou 100g	0,90 €
1 porcia	Zemiakový šalát s majonézou 100g	1,30 €
1 porcia	Zemiakový šalát bez majonézy 100g	1,20 €
1 porcia	Dusená kapusta 100g	1,00 €
1 porcia	Lokša 2 ks	2,00 €



\*Všetky ceny sú konečné. Nie sme platcami DPH.