

Zmluva č. 2/2018
o poskytovaní praktického vyučovania žiakov
(ďalej ako „Zmluva“)

uzatvorená v zmysle ust. § 42 ods. 2 zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), zákona NR SR č. 184/2009 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a ust. § 8 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov

medzi:

Názov:	Odborné učilište
Adresa:	Dúbravská cesta 1, 845 24 Bratislava
IČO:	30841801
DIČ:	2020891015
Banka:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	SK48 8180 0000 0070 0009 5494
Zastúpená:	Mgr. Eduard Filo, riaditeľ (0904/421729) Mgr. Lenka Krušinová, zástupca riaditeľa pre PV (0911/310618)
E-mail:	<u>eduard.filo@oudubba.sk</u>

(ďalej len „Škola“)

a

Názov:	GAUDEAMUS – zariadenie komunitnej rehabilitácie
Sídlo:	Mokrohájska cesta 3, 845 12 Bratislava
IČO:	00603287
Štatutárny zástupca:	PhDr. Štefan Tvarožek, riaditeľ
Tel. číslo:	0905/437333
E-mail:	<u>tvarozek@mokrohajska.sk</u>
Vedúci stravovacej prevádzky:	Bobáková Miroslava (0903/670714)

(ďalej len „Organizácia“)

Článok 1
Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je zabezpečenie praktického vyučovania jedného žiaka druhého ročníka učebného odboru domáce práce a služby (ďalej DP) Odborného učilišťa označeného v prílohe č. 2 tejto zmluvy v súlade so vzdelávacím programom školy v školskom roku 2017/2018 za účelom rozšírenia vedomostí a získania zručností a schopností, ktoré si má v rámci praktického vyučovania osvojiť.
2. Praktické vyučovanie bude prebiehať formou odborného výcviku od 8.00 h do 13.00 h v súlade s Harmonogramom vykonávania odborného výcviku na pracovisku Organizácie, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy v súvislosti s prípravou na budúce povolanie pod vedením poverených zamestnancov Školy a Organizácie.
3. Pri praktickom vyučovaní je v súlade s ust. § 3 vyhlášky č. 65/2015 Z.z. Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o stredných školách jednou vyučovacou jednotkou jeden vyučovací deň, ktorý u žiaka 1. a 2. ročníka trvá najviac 6

hodín vrátane prestávok a u žiaka 3. ročníka trvá najviac 7 hodín vrátane prestávok. Vyučovacou hodinou sa rozumie čas v trvaní 60 minút.

4. V rámci odborného výcviku sa budú vykonávať upratovacie práce a pomocné práce v kuchyni.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že z vážnych organizačných alebo prevádzkových dôvodov môže zmeniť skrátiť, resp. zrušiť odborný výcvik žiakov v Organizácii.
6. V čase školských prázdnin a dní pracovného pokoja sa praktické vyučovanie nevykonáva.

Článok 2

Povinnosti Organizácie

Organizácia sa zaväzuje:

1. zabezpečiť a umožniť nerušenú realizáciu praktického vyučovania žiakov; umožniť prístup do priestorov prevádzky určeným pedagogickým zamestnancom Školy;
2. zabezpečiť priestory na bezpečné odkladanie osobných vecí žiakov;
3. poskytnúť žiakom prestávky na odpočinok a jedenie podľa Zákonníka práce;
4. umožniť žiakom používať sociálne zariadenia prevádzky ako i priestory pre oddych počas prestávok;
5. zabezpečiť preškolenie žiaka zúčastňujúceho sa odborného výcviku o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a požiarnej ochrane; bezodkladne informovať Školu o vzniku pracovného úrazu alebo poškodení zdravia žiaka počas odborného výcviku; záznam o pracovnom úraze odovzdať Škole, a to v jednej kópii najneskôr do troch pracovných dní po jeho vyhotovení;
6. poučiť žiaka o interných predpisoch Organizácie;
7. bez zbytočného odkladu písomne informovať Školu o vzniku škody, za ktorú zodpovedá žiak;
8. poveriť zamestnanca Organizácie dohľadom nad praktickým vyučovaním;

Článok 3

Povinnosti Školy

Škola sa zaväzuje:

1. poskytnúť Organizácii obsah vzdelávacieho programu Školy a zabezpečiť pravidelné konzultácie určeného pedagogického zamestnanca s povereným zamestnancom Organizácie;
2. preukázať Organizácii zdravotnú a prípadne inú spôsobilosť žiakov potrebnú na výkon činností súvisiacich s praktickým vyučovaním;
3. zabezpečiť vedenie evidencie dochádzky žiakov;
4. v prípade potreby Školy požiadať Organizáciu o uvoľnenie žiakov z praktického vyučovania;
5. poskytnúť súhlas so spracovaním osobných údajov žiakov v zmysle zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
6. zabezpečiť pravidelné kontroly praktického vyučovania povereným zamestnancom uvedeným v zozname, ktorý tvorí prílohu tejto Zmluvy;
7. zabezpečiť účasť žiakov na praktickom vyučovaní v prevádzke pod dohľadom majstra/majstrov odbornej výchovy, ktorý bude viesť skupinu najviac 10 žiakov

v priestoroch prevádzky; majstra odbornej výchovy určí z radov svojich zamestnancov Škola (ďalej aj ako určený pedagogický zamestnanec);

8. je oprávnená so súhlasom Organizácie vykonať personálnu zmenu žiakov v rámci zvýšenia kvality a rozmanitosti praktického vyučovania a odborného rastu žiakov;
9. je povinná preukázateľne poučiť určeného pedagogického zamestnanca a zástupcu Školy, ktorý má povolený vstup do priestorov Organizácie v súvislosti s účasťou žiakov Školy na praktickom vyučovaní o povinnosti zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, s ktorými sa oboznámi v rámci svojej účasti na praktickom vyučovaní a ktorých prezradenie by mohlo spôsobiť Organizácii škodu a upozorniť tieto osoby na ich povinnosť konať tak, aby tieto skutočnosti neboli vyzradené tretej osobe, pričom je táto osoba povinná zachovávať mlčanlivosť aj po skončení výkonu tejto činnosti súvisiacej s praktickým vyučovaním, ktorý je predmetom tejto Zmluvy. V prípade, že táto osoba poruší povinnosť zachovávať mlčanlivosť, Organizácia je oprávnený odmietnuť ďalšie pôsobenie týchto osôb vo svojich priestoroch a zakázať im vstup do prevádzky; zodpovednosť za škodu a nárok na náhradu škody tým nie dotknutý.

Článok 4 **Osobitné dojednania**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že za každý vyučovací deň produktívnej práce Organizácia poskytne žiakom prostredníctvom Školy odmenu vo výške: **3,00 €/vyučovací deň/žiak**.
2. Škola vyplatí odmenu žiakom do 15. dňa nasledujúceho mesiaca. Podkladom pre vyplatenie odmeny je evidencia dochádzky žiakov na praktické vyučovanie a produktívnej práce potvrdená zástupcami oboch zmluvných strán.
3. Vyplatenú odmenu refunduje Škole Organizácia, a to so splatnosťou mesiac pozadu na základe faktúry vystavenej a doručenej Školou a vopred odsúhlasenej Organizáciou.
4. Splatnosť faktúry je 14 dní.
5. Škola ani Organizácia nie sú platiteľom DPH.

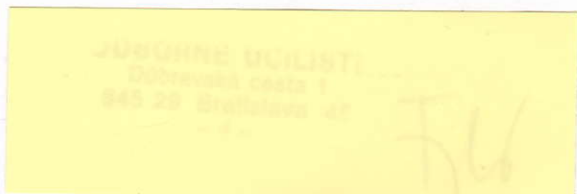
Článok 5 **Záverečné ustanovenia**

1. Sporné otázky z predmetu tejto Zmluvy a v príčinnej súvislosti s ňou v priebehu realizácie praktického vyučovania budú riešiť zástupcovia zmluvných strán.
2. Zmeny tejto Zmluvy sú možné iba na základe vzájomnej dohody vo forme písomných dodatkov.
3. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie od 01. 02 2018 do 22. 06. 2018.
4. Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania všetkými zmluvnými stranami.
5. Zmluvné strany môžu túto Zmluvu písomne vypovedať aj bez udania dôvodu v jednomesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede. Túto dohodu je tiež možné ukončiť kedykoľvek na základe písomnej dohody zmluvných strán.
6. Zmluva je vyhotovená v dvoch výtlačkoch, z ktorých každá zmluvná strana dostane po jednom vyhotovení.

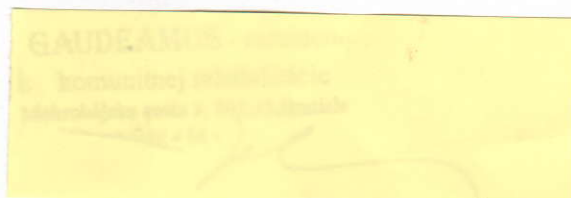
7. Obidve strany si Zmluvu prečítali a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú bez výhrad.

V Bratislave dňa 01. 02. 2018

V Bratislave dňa 01. 02. 2018



Škola



Organizácia

PhDr. ŠTEFAN TVAROŽEK

Príloha:

1. Harmonogram vykonávania odborného výcviku na pracovisku Organizácie
2. Zoznam žiakov, majstrov odbornej výchovy a poverených zamestnancov Školy
3. Zoznam poverených zamestnancov Organizácie

Príloha 1

Harmonogram vykonávania odborného výcviku na pracovisku Organizácie

Odborný výcvik žiakov bude realizovaný v školskom roku 2017/2018 od 06. 02. 2018 do 22. 06. 2018 v pracovných dňoch - utorok (prípadne podľa potreby).

Zoznam majstrov odborného výcviku na odbore DP a povrchových úpravach Skupiny

Spoločnosť Eubica, Voz. tel. 0904 944 716

Príloha 2

Zoznam žiakov uč. odboru DP

Priezvisko a meno žiaka	Dátum narodenia	Trieda
Novák Ľudovít	11.11.1993	2. DP

Zoznam majstrov odbornej výchovy uč. odboru DP a poverených zamestnancov Školy

Špulerová Ľubica, Mgr. tel: 0904 944 716

