

Mandátna zmluva

uzatvorená podľa ust. § 566 Obchodného zákonníka (ďalej len „Zmluva“)

~~č. j. 150/2020/SZŠ-001~~

č. j. 60/2021/SZŠ - 001

Zmluvné strany:

1. **Mandant:** **Stredná zdravotnícka škola**
so sídlom: Záhradnícka 44, 821 08 Bratislava
konajúci: Mgr. Elena Skalná, riaditeľka
právna forma: rozpočtová organizácia zriadená Bratislavským samosprávnym
krajom na základe zriaďovacej listiny zo dňa 1.7.2002
IČO: 607304
DIČ: 2020878101
IČ DPH: -
bank. spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu: SK12 8180 0000 0070 0047 5315
BIC: SPSRSKBA

(ďalej len „Mandant“)

a

2. **Mandatár:** **OFIR, s.r.o.**
so sídlom: Bernoláková 15, 900 21 Svätý Jur
konajúci: Ing. Milan Vavrínek - mandatár
IČO: 43975542
DIČ: 2022551410
IČ DPH: SK2022551410
bank. spojenie: Tatrabanka a.s.
číslo účtu: 2629029926/1100
BIC: TATRSKBX

(ďalej len „Mandatár“ a spolu s Mandantom ďalej len „Zmluvné strany“)

Úvodné ustanovenie

Mandant ako verejný obstarávateľ na obstaranie predmetu Zmluvy použil postup podľa § 1, ods. (14) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Na základe cenovej ponuky Mandatára sa Mandant a Mandatár dohodli na uzatvorení Zmluvy (ďalej len „Zmluva“):

Čl. I. Predmet Zmluvy

- 1.1. Predmetom Zmluvy je záväzok Mandatára poskytnúť Mandantovi podľa požiadaviek a potrieb Mandanta **poradenskú a konzultačnú činnosť v oblasti stavebníctva a činnosť stavebného rozpočtára** na stavebné práce na objekty a stavby Mandanta (ďalej len „**Poskytovanie služieb**“) a záväzok Mandanta zaplatiť Mandatárovi za Poskytovanie služieb dohodnutú odplatu.
- 1.2. Poskytovanie služieb v časti poradenská a konzultačná činnosť v oblasti stavebníctva bude Mandatár poskytovať Mandantovi priebežne počas platnosti Zmluvy na základe požiadaviek a potrieb Mandanta formou telefonického dopytu, e-mailových konzultácií alebo poradami medzi zodpovednými zamestnancami Mandanta a Mandatára, v priebehu celej doby platnosti Zmluvy, v časovom intervale podľa vzájomnej dohody Mandanta a Mandatára.
- 1.3. Poskytovanie služieb v časti činnosť stavebného rozpočtára, ktorá zahŕňa tvorbu a kalkuláciu cenových a normatívnych základov stavebných prác, materiálov a technológií; prípravu, spracúvanie a zostavovanie rozpočtov; vykonávanie rozpisov jednotlivých položiek; a vypracovávanie vhodných kalkulačných vzorcov bude Mandatár poskytovať Mandantovi priebežne počas platnosti Zmluvy na základe požiadaviek a potrieb Mandanta.
- 1.4. Za Poskytovanie služieb podľa Zmluvy a v prípade vzniku akejkoľvek škody Mandantovi v dôsledku činnosti/nečinnosti Mandatára, zaväzuje sa túto v celosti nahradiť Mandantovi.
- 1.5. Zmluvné strany zhodne konštatujú a akceptujú skutočnosť, že v súlade s cenovou ponukou Mandatára ceny za jednotlivé poskytnuté služby Mandantovi, vykonané počas trvania Zmluvy nesmú presiahnuť výšku hodinovej sadzby za 1 hodinu práce Mandatára.
- 1.6. Skutočný rozsah Poskytovania služieb bude závislý od počtu žiadostí o poradenstvo a konzultácie a vypracovanie stavebných rozpočtov na stavebné práce na objekty a stavby Mandanta na základe Čl. I. ods. 1.2. a 1.3. Zmluvy a od počtu objednávok Mandanta na základe Čl. I. ods. 1.2.a 1.3. Zmluvy a bude závisieť od potreby Mandanta.

Čl. II. Odplata a platobné podmienky

- 2.1. Odplata za Poskytovanie služieb podľa Čl. I. Zmluvy je dohodnutá Zmluvnými stranami v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. cenách a na základe cenovej ponuky Mandatára. Odplata za Poskytovanie služieb bude vypočítaná ako súčin ceny za poskytované služby podľa cenovej ponuky Mandatára a hodín a minút prerátaných na časti hodín skutočne Poskytnutých služieb (ďalej len „**Odplata**“), pričom cena za 1 hodinu práce za poskytnuté služby Mandatára je **29,50 EUR** (slovom dvadsaťdeväť EUR, päťdesiat centov) bez DPH a **35,40 EUR** (slovom tridsaťpäť EUR, štyridsať centov). Mandant a Mandatár sa dohodli, že celkový sumár cien za jednotlivé služby vykonané počas trvania Zmluvy, **nesmie presiahnuť finančný limit zákazky podľa internej smernice mandanta o verejnom obstarávaní** (Dodatok č. 3 k smernici SZŠ o verejnom obstarávaní), ďalej len „**Maximálna odplata všetkých služieb**“.
- 2.2. Odplata je konečná a nemenná, k jej zmene môže dôjsť iba za predpokladu zmeny sadzby DPH.
- 2.3. Odplata zahŕňa všetky práce, materiály a iné súvisiace náklady, vynaložené Mandatárom na Poskytnutie služieb.

- 2.4. Podkladom pre úhradu Odplaty bude faktúra so všetkými formálnymi náležitosťami podľa ustanovení Obchodného zákonníka a zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, pričom prílohou faktúry bude podrobný rozpis Poskytnutých služieb a ich trvanie (Timesheet) po realizácii predmetu objednávky Mandanta. Rozpis poskytnutých služieb a ich trvanie podlieha odsúhlaseniu Mandantom.
- 2.5. Splatnosť faktúry je dohodnutá na 30 dní od jej doručenia Mandantovi, a to prevodom na bankový účet Mandatára uvedený v záhlaví Zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že na prípadnú kratšiu lehotu splatnosti uvedenú na faktúre nebude Mandant prihliadať.
- 2.6. Mandatár nie je v omeškaní s Poskytovaním služieb, pokiaľ Objednávateľ neuhradil predchádzajúcu faktúru Odplaty za Poskytnuté služby.
- 2.7. Mandant môže do dátumu splatnosti faktúru vrátiť, ak obsahuje nesprávne cenové náležitosti alebo v nej chýba niektorá zo zákonných či dohodnutých náležitostí, najneskoršie však v termíne splatnosti faktúry.

Čl. III.

Práva a povinnosti Zmluvných strán

- 3.1. Mandatár sa zaväzuje Poskytovať služby **účelne a hospodárne**, s využitím všetkých zákonných prostriedkov v rámci príkazov, resp. podľa pokynov Mandanta. Mandatár je povinný každú objednávku od Mandanta na Poskytované služby potvrdiť e-mailom do **3 pracovných dní** aj s uvedením predpokladaného rozsahu hodín potrebných na Poskytnutie služby. Mandatár je povinný e-mailom upozorniť Mandanta na skutočnosť, ak prekročil predpokladaný rozsah hodín potrebných na Poskytnutie služby a vyžiadať si od Mandanta písomný alebo e-mailový súhlas s dokončením Poskytovania služby na dodatočný predpokladaný rozsah hodín potrebných na dokončenie Poskytnutia služby.
- 3.2. Mandant je oprávnený **kedykoľvek stornovať objednávku** na Poskytnutie služby, najmä pri oznámení predpokladaného rozsahu hodín potrebných na Poskytnutie služby, pri prekročení predpokladaného rozsahu hodín potrebných na Poskytnutie služby a pri oznámení dodatočného predpokladaného rozsahu hodín potrebných na dokončenie Poskytnutia služby.
- 3.3. Mandatár je povinný Poskytovať služby osobne, ak sa s Mandantom nedohodne inak a na účet Mandanta.
- 3.4. Mandatár je povinný postupovať pri Poskytovaní služieb s odbornou starostlivosťou, v záujme Mandanta a podľa jeho pokynov a v súlade s jeho oprávnenými záujmami, ktoré sú mu známe, alebo mu byť známe museli.
- 3.5. Mandatár je povinný oznámiť Mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri Poskytovaní služieb, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta.
- 3.6. Mandatár je povinný v prípade pochybností o obsahu pokynu požiadať o stanovisko Mandanta. Mandatár nie je viazaný príkazmi Mandanta pokiaľ sú v rozpore s právnymi predpismi alebo dobrými mravmi.
- 3.7. Od pokynov Mandanta sa Mandatár môže odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme Mandanta a Mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas.
- 3.8. Mandant je povinný dať súhlas s odchýlením sa od už udelených pokynov, ak ho Mandatár písomne upozornil na ich zrejmu nevhodnosť, a to v lehote uvedenej Mandatárom.

- 3.9. Mandant je povinný s Mandatárom spolupracovať, najmä je povinný včas a riadne určiť príslušnú kontaktnú osobu, odovzdať Mandatárovi podkladový materiál, doklady a dokumenty a poskytnúť informácie nevyhnutné na Poskytovanie služieb.
- 3.10. Dodržanie termínov je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia Mandanta. Po dobu omeškania Mandanta s poskytovaním spolupôsobenia nie je Mandatár v oneskorení s plnením povinností len vo vzťahu k povinnosti, ku ktorej je nutné spolupôsobenie Mandanta, s ktorým je Mandant v omeškaní.
- 3.11. V rámci spolupôsobenia sa Mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom poskytne Mandatárovi spoluprácu pri získavaní podkladov, doplňujúcich údajov, upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia Zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne Mandatárovi priebežne obratom vždy na písomnú žiadosť Mandatára v primeranej lehote. Mandatár je povinný požadovať a oznamovať Mandantovi potrebu spolupôsobenia Mandanta vždy v dostatočnom časovom predstihu tak, aby sa nedostal do omeškania s plnením svojich povinností podľa Zmluvy.
- 3.12. V prípade porušenia povinností Mandatára v zmysle Zmluvy, zodpovedá Mandatár za škodu tým spôsobenú Mandantovi v plnej výške, pričom Mandatár vyhlasuje a potvrdzuje svojím podpisom, že má uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu.
- 3.13. Zmluvné strany sa dohodli, že Mandatár je povinný uhradiť Mandantovi na základe vystavenej faktúry **zmluvnú pokutu vo výške 5-násobku jednotkovej hodinovej ceny služby**, s ktorej poskytnutím je v omeškaní podľa Zmluvy alebo dohody s Mandantom, a to za každý deň meškania.
- 3.14. Mandatár nezodpovedá za škody, ktoré boli spôsobené použitím podkladov a informácií poskytnutých Mandantom alebo v dôsledku pokynov Mandanta, ak Mandatár ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil Mandanta a ten na ich použití/uskutočnení trval.
- 3.15. Ak na riadne Poskytovanie služieb sa vyžaduje uskutočnenie právnych úkonov v mene Mandanta, je Mandant povinný písomne vystaviť včas Mandatárovi potrebné plnomocenstvo na základe žiadosti Mandatára.
- 3.16. Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu Mandantovi veci, ktoré za neho prevzal pri Poskytovaní služieb, a ktoré už nie sú potrebné na Poskytnutie služby.
- 3.17. Ak z akýchkoľvek príčin nemôže Mandatár ďalej Poskytovať služby, musí o tom bez zbytočného odkladu informovať Mandanta.

Čl. IV.

Doba trvania Zmluvy a jej zánik

- 4.1. Zmluva sa uzatvára na dobu **určitú do 31.12.2021** alebo do vyčerpania limitu Maximálnej odplaty všetkých služieb, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 4.2. Zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou Zmluvných strán, výpoveďou Mandanta alebo výpoveďou Mandatára.
- 4.3. **Mandant môže Zmluvu kedykoľvek písomne vypovedať.** Ak výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobúda účinnosť dňom, kedy bola doručená Mandatárovi. Od účinnosti výpovede je Mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný Mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne

hroziacej Mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej so zriaďovaním záležitosti. Za služby riadne poskytnuté do účinnosti výpovede má Mandatár nárok na Odplatu v súlade s Čl. II. Zmluvy.

- 4.4. **Mandatár môže Zmluvu písomne vypovedať** s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Mandantovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok Mandatára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla Mandantovi škoda, je Mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak Mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada Mandatára, aby ich urobil sám, je Mandatár na to povinný. Za služby riadne poskytnuté do účinnosti výpovede má Mandatár nárok na Odplatu v súlade s Čl. II. Zmluvy.

Čl. V. Spoločné ustanovenia

- 5.1. Mandatár sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri Poskytovaní služieb a ktoré Mandant označil za dôverné alebo ktoré sú dôvernými.
- 5.2. Za dôverné skutočnosti sa považujú informácie, ktoré súvisia s činnosťou Mandanta a nie sú v obchodných kruhoch bežne dostupné a majú byť podľa rozhodnutia Mandanta utajené alebo ktoré Mandant za dôverné výslovne označí.
- 5.3. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť podľa tohto článku Zmluvy trvá aj po ukončení Zmluvy.
- 5.4. Mandatár zodpovedá Mandantovi za zavinenú škodu, ktorá mu vznikla v súvislosti s porušením povinnosti zachovávať mlčanlivosť podľa tohto článku Zmluvy.
- 5.5. Zmluvné strany sa zaväzujú, že dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany ďalej neposkytnú tretím osobám a ani neumožnia prístup tretích osôb k dôverným informáciám. Za tretie osoby sa nepokladajú zamestnanci Zmluvných strán, audítori alebo právni a iní poradcovia zmluvných strán, ktorí sú viazaní ohľadne im sprístupnených dôverných informácií povinnosťou mlčanlivosti na základe zákona a osoby, ktoré sú vo vzťahu k Zmluvným stranám ovládanou, resp. ovládajúcou osobou podľa ust. § 66a Obchodného zákonníka.
- 5.6. Za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť podľa tohto článku Zmluvy ohľadne dôverných informácií, sa nepokladá ich poskytnutie príslušným orgánom verejnej správy, pokiaľ to vyplýva zo všeobecne záväzného právneho predpisu, ich použitie potrebných informácií alebo dokumentov v prípadných súdnych, rozhodcovských, správnych a iných konaniach ohľadom práv a povinností vyplývajúcich zo Zmluvy, ako aj ich použitie, pokiaľ sa stali verejne známymi.
- 5.7. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti spojené so Zmluvou musia byť doručené písomne druhej Zmluvnej strane na adresu sídla uvedenú v Zmluve. V prípade zmeny sídla je príslušná Zmluvná strana túto zmenu písomne oznámiť druhej Zmluvnej strane v súlade s týmto článkom Zmluvy, inak sa na zmenu sídla z hľadiska doručovania písomností na účely Zmluvy nebude prihliadať.

Čl. VI.
Záverečné ustanovenia

- 6.1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať text len formou písomných dodatkov dohodnutých v celom rozsahu a podpísaných oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán.
- 6.2. V ostatných otázkach neupravených Zmluvou platia predovšetkým ustanovenia Obchodného zákonníka, najmä o mandátnej zmluve a ostatné všeobecne záväzné predpisy platné v Slovenskej republike.
- 6.3. Ak niektoré ustanovenia Zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá pokiaľ je to právne možné, sa najviac približuje zmyslu a účelu Zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní Zmluvy Zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.
- 6.4. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých Mandant obdrží jedno vyhotovenie a Mandatár jedno vyhotovenie.
- 6.5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Mandanta.
- 6.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto Zmluvu uzavierajú vážne a slobodne, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená, že ustanovenia Zmluvy sú pre nich zrozumiteľné a určité, že Zmluvu neuzavreli v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok alebo v omyle, že si Zmluvu prečítali, a porozumeli jej obsahu.

Za Mandatára:

Za Mandanta:

Svätý Jur, dňa

16.02.2021

Bratislava, dňa 15.02.2021

OPFIR, s.r.o.
Bemolíkova 15, 900 21 Svätý Jur

Ing. Milan Vavrínek

Mgr. Elena Skalná
riaditeľka