

**Zmluva č. 9 / 2021  
o nájme nebytového priestoru**

uzatvorená v zmysle ustanovení zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v platnom znení, zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení, zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v platnom znení, a ďalších právnych predpisov.

**Čl. I.  
Zmluvné strany**

**Prenajíateľ: GAUDEAMUS – zariadenie komunitnej rehabilitácie**

zastúpený: PhDr. Štefan Tvarožek, riaditeľ  
Mokrohájska cesta č. 3, 845 12 Bratislava  
IČO: 00603287  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
IBAN: SK60 8180 0000 0070 0047 1840

(ďalej len „prenajíateľ“)

**Nájomca: ROZVOJ DIEŤAŤA o. z.**

zastúpený: Ing. Peter Madlenga, predseda občianskeho združenia  
sídlo OZ: Mokrohájska cesta 3, 841 04 Bratislava  
IČO: 45778183  
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa a. s.  
IBAN: SK21 0900 0000 0051 5274 4482

(ďalej len „nájomca“)

**so súhlasom zriaďovateľa:**

Bratislavský samosprávny kraj so sídlom v Bratislave  
Sabinovská 16, 820 05 Bratislava  
Zastúpený: Mgr. Juraj Droba, MBA, MA, predseda BSK

(ďalej len: „BSK alebo Bratislavský samosprávny kraj“)

**Čl. II.  
Úvodné ustanovenia**

1. Bratislavský samosprávny kraj je výlučným vlastníkom nehnuteľnosti: stavba, súpisné číslo 3392, postavená na pozemku parc. č. 2574/1, druh pozemku: zastavané plochy a nádvoría, zapísaná na LV č. 1712, katastrálne územie Karlova Ves, vedenom na Okresnom úrade Bratislava, katastrálnom odbore, Ružová dolina 27, Bratislava (ďalej

len „nehnutelnosť“). Prenajímateľ je správcom nehnuteľnosti, pričom je oprávnený prenechať ho so súhlasom BSK do nájmu. Nehnutelnosť sa nachádza na Mokrohájskej ceste č. 3 v Bratislave.

2. Nájomca je občianske združenie, ktoré splnilo podmienky verejnej obchodnej súťaže. Stanovy OZ, Výpis zo zoznamu občianskych združení a Zápisnica zo zasadnutia Valného zhromaždenia tvoria prílohy č. 1-3 tejto zmluvy.
3. Táto zmluva sa uzatvára na základe výsledkov verejnej obchodnej súťaže, vyhlásenej prenájomcom dňa 23. 09. 2021 za účelom výberu záujemcov s najvhodnejšími návrhmi na uzatvorenie nájomnej zmluvy k nebytovým priestorom nachádzajúcim sa v sídle prenájomcu.

### **Čl. III. Predmet zmluvy**

1. Prenajímateľ ako správca nehnuteľnosti prenecháva nájomcovi do nájmu nebytový priestor – Pavilón G – 1. poschodie – miestnosť G106 vo výmere 4,29 m<sup>2</sup> podlahovej plochy (ďalej aj „Miestnosť G106“). K nebytovému priestoru má nájomca pridelený podiel na spoločných priestoroch vo výmere 1,62 m<sup>2</sup> (ďalej aj „Podiel na spoločnom priestore“). Miestnosť G106 a Podiel na spoločnom priestore sú bližšie špecifikované v nákrese, ktorý tvorí prílohu č. 4 tejto zmluvy. Nebytový priestor je rozčlenený na:

Miestnosť G106	4,29 m <sup>2</sup>
Podiel na spoločnom priestore (chodba, výťah, podesta)	1,62 m <sup>2</sup>

2. Zmluvné strany sa dohodli, že Miestnosť G106 a Podiel na spoločnom priestore sa na účely tejto zmluvy označujú aj ako „nebytové priestory“.

### **Čl. IV. Účel nájmu**

1. Prenajímateľ prenecháva do nájmu a nájomca berie do nájmu Miestnosť G106 na účel rozvoj dieťaťa a podpora rodiny.
2. Nájomca sa zaväzuje užívať prenajaté nebytové priestory výlučne v rozsahu a na účel dohodnutý v tejto zmluve a v súlade s platnými právnymi predpismi, ktoré sa vzťahujú na predmet nájmu.

### **Čl. V. Doba nájmu**

Nájomná zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú, a to od 1. novembra 2021, nie však skôr ako dňom nasledujúcim po zverejnení zmluvy v zmysle §47a Občianskeho zákonníka.

### **Čl. VI.**

## Cena nájmu

1. Nájomné za Miestnosť G106 uvedené v článku III. tejto zmluvy vo výmere 4,29 m<sup>2</sup>, je 5,10 €/m<sup>2</sup>/mesiac (slovom: päť eur a desať centov).
2. Mesačné nájomné (za 4,29 m<sup>2</sup>) vo výške **21,88 €** (slovom dvadsaťjeden eur a osemdesiatosem centov) je splatné na základe faktúry vystavenej prenajímateľom do 14 dní od jej doručenia nájomcovi.
3. V cene nájomného nie sú zahrnuté služby, ktoré pozostávajú z dodávky tepla, elektrickej energie, TÚV, odvozu odpadkov, vodného a stočného. V cene nájmu nie sú zahrnuté náklady na upratovanie, upratovanie prenajatých priestorov si zabezpečuje nájomca sám. Upratovanie spoločných priestorov je zahrnuté v cene nájomného. Nájomca nemá k dispozícii pevnú linku.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že prenajímateľ má právo cenu nájmu, prípadne energií jednostranne upraviť o niektoré ekonomické položky, ktoré sa objektívne v rámci celej republiky menia (napr. devalvácia, inflácia a pod.). Prenajímateľ je povinný písomne informovať nájomcu o zvýšení cien. Upravené ceny sú záväzné od nasledujúceho kalendárneho mesiaca po ich odoslaní nájomcovi zo strany prenajímateľa.
5. Neakceptáciu ceny nájmu alebo výšky zálohy na služby poskytované s užívaním predmetu nájmu, upravených podľa bodu 4. tohto článku, nájomcom považujú zmluvné strany za podstatné porušenie tejto zmluvy.

## Čl. VII.

### Cena za energie a služby

1. Zmluvné strany sa dohodli na nasledujúcej zálohovej platbe za 5,91 m<sup>2</sup> (miestnosť G106 s podielom na spoločnom priestore) za energie a služby mesačne:

a) záloha za elektrickú energiu	1,68 €
b) záloha za dodávku tepla	7,56 €
c) záloha za odvoz odpadu	0,26 €
d) <u>záloha za vodné a stočné</u>	<u>1,66 €</u>
SPOLU:	11,16 €

Celková zálohová úhrada za energie, dodávku tepla, vodné, stočné a komunálny odpad je vo výške jedenásť eur a šesťnásť centov.

2. Prenajímateľ uskutoční vyúčtovanie služieb podľa článku VI. ods. 3 tejto zmluvy do 30. marca nasledujúceho roka podľa skutočných nákladov. Nájomca je povinný uhradiť nedoplatok do 10 dní od doručenia vyúčtovania prenajímateľom. Právo na reklamáciu vyúčtovania nemá odkladný účinok z povinnosti zaplatenia. V prípade oneskoreného uhradenia dlžnej čiastky má prenajímateľ právo účtovať nájomcovi zmluvnú pokutu podľa čl. IX. a úroky z omeškania podľa čl. X. ods. 14 tejto zmluvy. V tej istej lehote je prenajímateľ povinný vrátiť nájomcovi preplatok zistený vyúčtovaním.

## Čl. VIII.

### Spôsob úhrady nájmu a služieb

1. Nájomca je povinný platiť nájomné a dohodnuté platby za energiu a služby mesačne podľa článku VI. a VII. tejto zmluvy na účet prenajímateľa na základe vystavenej faktúry.
2. Zmluvné strany sa dohodli na prvej splátke nájomného a služieb za obdobie od 1. novembra 2021 do 30. novembra 2021 vo výške:

a) nájomné	21,88 €
b) záloha za energie a služby	11,16 €

s termínom úhrady do 15. 12. 2021 na účet prenajímateľa na základe faktúry.

#### **Čl. IX. Zmluvná pokuta**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania nájomcu s úhradou nájomného v zmysle č. VIII. zmluvy o nájme, je tento povinný zaplatiť prenajímateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,2% z dlžnej sumy za každý deň omeškania až do zaplatenia, ak sa nedohodnú inak. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok prenajímateľa na náhradu škody, ktorej sa môže prenajímateľ domáhať bez ohľadu na výšku zaplatenej zmluvnej pokuty. Zaplatením zmluvnej pokuty nezaniká dlžníkova povinnosť plnenia podľa tejto zmluvy, ktoré je zabezpečené zmluvnou pokutou. Nájomca je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu, aj keď porušenie povinnosti nezavinil. Zaplatením zmluvnej pokuty nezaniká nájomcova povinnosť platiť úrok z omeškania podľa tejto zmluvy, ak sa strany nedohodnú inak.
2. Príslušná suma sa považuje za uhradenú až jej pripísaním na účet prenajímateľa.

#### **Čl. X. Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Prenajímateľ odovzdá nájomcovi nebytové priestory v stave spôsobilom na ich užívanie podľa účelu tejto zmluvy. Nájomcovi je stav priestorov známy a preberá ich v stave, v akom sa tieto nachádzajú.
2. Nájomca znáša na vlastné náklady opravy účelovej povahy, drobné opravy, obvyklé užívacie práce, ako aj náklady vzniknuté neprimeraným užívaním priestorov nájomcom alebo osobami, ktoré sa s jeho súhlasom zdržujú v nebytových priestoroch.
3. Nájomca nemôže zmeniť dohodnutý účel užívania bez písomného súhlasu prenajímateľa.
4. Nájomca môže vykonať stavebné úpravy len z predchádzajúcim písomným súhlasom prenajímateľa a príslušného stavebného úradu. Pri porušení tohto ustanovenia je nájomca povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 3.319,39 €. Ustanovenia čl. IX bod 1 platia primerane. Stavebné úpravy, ktoré sú technickým zhodnotením predmetu nájmu odpisuje nájomca. V prípade ukončenia zmluvy je prenajímateľ povinný uhradiť nájomcovi neodpísanú časť technického zhodnotenia, odsúhlaseného v rámci stavebných úprav prenajímateľom podľa prvej vety tohto odseku.

5. Nájomca je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť potrebu opráv, ktoré má prenajímateľ urobiť a umožniť vykonanie týchto a iných nevyhnutných opráv, inak nájomca zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením povinnosti vznikla.
6. Nájomca sa zaväzuje, že predmet nájmu bude užívať dohodnutým spôsobom, v súlade s predmetom svojej činnosti.
7. Nájomca nie je oprávnený dať nebytové priestory alebo ich časť do nájmu, podnájmu alebo výpožičky inej fyzickej alebo právnickej osobe. Ak nájomca prenechá majetok Bratislavského samosprávneho kraja do nájmu, podnájmu alebo výpožičky, je takáto zmluva neplatná.
8. Nájomca nemôže na majetok Bratislavského samosprávneho kraja zriadiť záložné právo alebo tento majetok inak zaťažiť.
9. Nájomca umožní prenajímateľovi vstup do prenajatých priestorov v prípade odborných prehliadok elektrických zariadení, výkonu revízií a pod., ako aj vstup do prenajatých priestorov v prípade mimoriadnych udalostí (havária kúrenia, vody a pod.), ako aj na vykonávanie kontrol dodržiavania jednotlivých ustanovení tejto zmluvy.
10. Po skončení prenájmu nájomca zápisnične odovzdá prenajímateľovi prenajaté nebytové priestory v pôvodnom stave zodpovedajúcom ich primeranému opotrebeniu bez nároku na úhradu nákladov za úpravy priestorov, ak sa s prenajímateľom dopredu písomne nedohodnú inak.
11. Nájomca zodpovedá v plnom rozsahu za protipožiarnu ochranu prenajatých priestorov (v zmysle zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi a vyhlášky Ministerstva vnútra SR č. 121/2002 o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov) a zaväzuje sa pred začatím prevádzky, ako aj počas prevádzky vykonať všetky potrebné opatrenia na zabránenie vzniku požiaru, resp. inej havárie.
12. Ak dôjde k vypovedaniu zmluvy o nájme prenajímateľom a nájomca neodovzdá nebytové priestory v posledný deň výpovednej lehoty alebo pri ukončení nájmu, zmluvné strany sa dohodli, že nebytové priestory môže vypratať prenajímateľ na náklady a zodpovednosť nájomcu. V takom prípade nenesie prenajímateľ žiadnu zodpovednosť za prípadnú škodu na vypratávaných veciach. Prenajímateľ je povinný termín vypratania nebytových priestorov oznámiť nájomcovi aspoň 3 dni pred plánovaným termínom uskutočnenia vypratania.
13. Prenajímateľ nezodpovedá za majetok nájomcu v prenajatých priestoroch, ktoré je povinný nájomca strážiť a ochraňovať sám.
14. V prípade omeškania s plnením peňažného dlhu je nájomca povinný uhradiť prenajímateľovi úroky z omeškania vo výške o 5 percentuálnych bodov vyššej ako základná úroková sadzba Európskej centrálnej banky platná k prvému dňu omeškania s plnením peňažného dlhu. (Nariadenie Vlády SR č. 87/1995). Zaplatenie úroku z omeškania nespôsobuje zánik povinnosti nájomcu platiť zmluvnú pokutu podľa tejto zmluvy, ak sa strany nedohodnú inak.
15. Nájomca je povinný oznámiť prenajímateľovi každú zmenu svojej právnej subjektivity, ako aj iné skutočnosti, ktoré by mohli ovplyvniť nájmomný vzťah.

#### Čl. XI.

#### Skončenie nájmu nebytových priestorov

1. Zmluvné strany môžu skončiť nájomný vzťah :
  - na základe vzájomnej dohody,
  - výpoveďou bez udania dôvodu v zmysle § 10 zákona č. 116/1990 Zb.
2. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po jej doručení.
3. Prenajímateľ má právo odstúpiť od tejto zmluvy, ak nájomca poruší svoje povinnosti podľa tejto zmluvy, prípadne keď neuhradí splatné nájomné v stanovenom termíne. Odstúpenie od zmluvy je účinné jeho doručením nájomcovi. Do tohto dňa je nájomca povinný platiť nájomné a platby za služby spojené s nájmom. Na zabezpečenie tejto úhrady má prenájomca zádržné právo voči hnuiteľným veciam nájomcu v prenajatých priestoroch.
4. Nájomca vyhlasuje, že si je vedomý toho, že ide o zmluvu na dobu neurčitú, ktorú môže prenájomca vypovedať kedykoľvek aj bez udania dôvodu, teda aj v prípade, ak zriaďovateľ bude potrebovať predmet nájmu z dôvodu efektívneho výkonu svojej pôsobnosti, a tejto skutočnosti prispôsobí užívanie, stavebné zásahy iné úpravy predmetu nájmu.

## Čl. XII.

### Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany berú na vedomie, že uzatvorenie tejto zmluvy podlieha schvaľovaniu Bratislavským samosprávnym krajom (zriaďovateľom prenájomca), ktorý ako orgán verejnej správy v zmysle základných princípov zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov „čo nie je tajné, je verejné“ a „prevažujúci verejný záujem nad obchodnými a ekonomickými záujmami osôb“ na základe dobrovoľnosti nad rámec povinnosti uloženej zákonom o slobode informácií, zverejňuje všetky informácie, ktoré sa získali za verejné financie alebo sa týkajú používania verejných financií, alebo nakladania s majetkom BSK a štátu za účelom zvyšovania transparentnosti samosprávy pre občanov a kontroly verejných financií občanmi a na základe tejto skutočnosti výslovne súhlasia so zverejnením tejto zmluvy, resp. jej prípadných dodatkov, vrátane jej všetkých príloh, a to v plnom rozsahu (obsah, náležitosti, identifikácia zmluvných strán, osobné údaje, obchodné tajomstvo, fakturačné údaje, atď.) na internetovej stránke BSK za účelom zvyšovania transparentnosti samosprávy pre občanov a kontroly verejných financií občanmi. Tento súhlas sa udeľuje bez akýchkoľvek výhrad a bez časového obmedzenia.
2. Pokiaľ táto zmluva o nájme nerieši všetky práva a povinnosti zmluvných strán, riadia sa zmluvné strany príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a záväznými právnymi predpismi.
3. K zmene dohodnutých podmienok môže dôjsť len vzájomnou dohodou zmluvných strán formou písomného dodatku podpísaného obidvoma zmluvnými stranami a schváleného predsedom BSK, alebo pokiaľ to vyplýva zo zmien a doplnkov právnych predpisov.

4. Písomnosti týkajúce sa Zmluvy sa zasielajú na adresu sídla, trvalého pobytu alebo inú adresu adresáta, uvedenú v Zmluve, resp. na inú adresu, ktorú zmluvná strana následne preukázateľne oznámi druhej zmluvnej strane. Písomnosti sa považujú za doručené v piaty pracovný deň po dni odoslania na poštovú prepravu.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, nemajú námietky proti jej forme a obsahu, vyhlasujú, že ju neuzatvorili v tiesni ani za nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
6. Táto zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, z ktorých 2 vyhotovenia obdrží prenajímateľ, 2 vyhotovenie nájomca a 2 vyhotovenia obdrží BSK. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1 - Stanovy občianskeho združenia, Príloha č. 2 - Výpis zo zoznamu občianskych združení, Príloha č. 3 - Zápisnica zo zasadnutia Predsedníctva, Príloha č. 4 - Náskres predmetu nájmu.
7. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom uvedeným v tejto zmluve, nie však skôr ako je deň nasledujúci po zverejnení zmluvy v zmysle §47a Občianskeho zákonníka. Na platnosť zmluvy sa vyžaduje predchádzajúce schválenie a podpis predsedu BSK.

V Bratislave, dňa .....

GAUDEAMUS - zariadenie  
komunitnej rehabilitácie  
3, 845 12 Bratislava  
14 -

PhDr. Štefan Tvarožek, riaditeľ  
GAUDEAMUS – zariadenie  
komunitnej rehabilitácie

V Bratislave, dňa .....

Ing. Peter Madlenga, predseda O.Z.  
ROZVOJ DIEŤAŤA o. z.

26. 10. 2021  
V Bratislave, dňa .....

zriaďovateľ

Mgr. Juraj Džoba, MBA, MA  
predseda BSK

- Prílohy: Príloha č. 1 - Stanovy občianskeho združenia  
Príloha č. 2 - Výpis zo zoznamu občianskych združení  
Príloha č. 3 - Zápisnica zo zasadnutie Valného zhromaždenia  
Príloha č. 4 - Náskres predmetu nájmu

# Stanovy občianskeho združenia Rozvoj Dieťaťa

## I.

### Všeobecné ustanovenia

1. Názov občianskeho združenia je **Rozvoj Dieťaťa**.
2. Sídлом združenia je Mokrohájska cesta 3, 845 12 Bratislava.
3. Občianske združenie *Rozvoj Dieťaťa* je v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov dobrovoľným združením občanov, ktorí jeho prostredníctvom vykonávajú činnosť súvisiacu s poslaním a cieľmi občianskeho združenia *Rozvoj Dieťaťa*.
4. Občianske združenie *Rozvoj Dieťaťa* je otvoreným, samostatným, apolitickým a nezávislým občianskym združením, vyvíjajúcim svoju činnosť na demokratických princípoch.
5. V zmysle ustanovenia § 2 ods. 3 zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov je občianske združenie právnickou osobou so samostatnou právnou subjektivitou.

## II.

### Ciele združenia

1. Cieľom združenie je:
  - pomáhať rodinám s rozvojom ich detí po mentálnej aj fyzickej stránke,
  - vytvárať podmienky na rozvoj intaktných detí a detí s rôznymi špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP),
  - vytvárať materiálne podmienky pre zabezpečenie rozvoja detí so ŠVVP
  - úzko spolupracovať so sponzormi, orgánmi štátnej správy, občianskymi združeniami a podnikateľskými subjektmi v prospech rozvoja detí.
2. Na plnenie tohto cieľa združenie vykonáva najmä tieto činnosti:

- organizuje vzdelávacie podujatia s cieľom zvýšiť povedomie o nových metódach rozvoja dieťaťa,
- organizuje vzdelávacie podujatia pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami,
- zabezpečuje deťom so ŠVVP rôzne formy terapií,
- organizovanie kultúrno-spoločenských podujatí s cieľom lepšej socializácie začlenených detí medzi intaktnú populáciu,
- venuje sa publikačnej a vydavateľskej činnosti,
- venuje sa výchovno-vzdelávacej činnosti,
- organizuje semináre, konferencie, diskusné fóra, interdisciplinárne okrúhle stoly, tréningy, školenia,
- vytvára priestor pre športové, pohybové, vzdelávacie, voľnočasové a iné aktivity,
- združuje odborníkov zaoberajúcich sa problematikou v najrôznejších oblastiach a umožňuje ich efektívnu a zmysluplnú spoluprácu,
- zriaďuje vzdelávacie skupiny, školy a predškolské zariadenia za účelom vzdelávania detí so ŠVVP,
- vyvíja aktívnu činnosť v ekonomickej sfére v súlade s vyššie uvedenými cieľmi združenia, v snahe dosahovať hospodársku rovnováhu medzi možnými zdrojmi a potrebnými výdavkami. Na plnenie tohto cieľa zriaďuje aj vlastné obchodné spoločnosti a nadobúda obchodné podiely v iných spoločnostiach.

### III.

#### Členstvo v združení

1. Členstvo v združení je dobrovoľné.
2. Členom združenia môže byť fyzická osoba, ktorá spĺňa tieto predpoklady:
  - je plne spôsobilá na právne úkony,
  - je bezúhonná,
  - spĺňa kvalifikačné predpoklady zodpovedajúce cieľom združenia a má písomné odporúčania dvoch členov združenia.
3. Členom združenia môže byť aj právnická osoba, zastúpená svojim štatutárnym orgánom, ktorý musí spĺňať podmienky ako fyzická osoba podľa body 1 článku III.

4. Návrh na zápis za člena podáva fyzická osoba, prípadne právnická osoba Predsedníctvu združenia písomne.
5. Členstvo vzniká zápisom do zoznamu členov združenia.
6. Členstvo v združení zaniká v týchto prípadoch:
  - ak člen združenia zomrel alebo bol vyhlásený za mŕtveho;
  - ak člen združenia oznámi Predsedníctvu svoje vystúpenie zo združenia;
  - ak člen združenia bol pozbavený spôsobilosti na právne úkony alebo jeho spôsobilosť na právne úkony bola obmedzená;
  - ak člen združenia bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin;
  - ak člen združenia bol právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého sa dopustil pri vykonávaní činnosti v združení;
  - členstvo v združení zaniká taktiež zánikom samotného združenia,
  - členstvo zaniká rozhodnutím Valného zhromaždenia v prípade dlhodobej neúčasti na aktivitách združenia – min. 1 rok od žiadnej aktivity.
  - vylúčením, ak člen združenia opätovne a napriek výstrahám porušuje členské povinnosti. O vylúčení rozhoduje Predsedníctvo združenia. Proti rozhodnutiu o vylúčení má právo člen podať odvolanie na najvyšší orgán združenia.

#### IV.

#### Práva a povinnosti členov združenia

1. Všetci členovia združenia sú pri výkone činnosti v združení povinní:
  - dodržiavať všetky platné právne normy a predpisy týkajúce sa výkonu činnosti realizovaných v združení;
  - dodržiavať stanovy a ďalšie predpisy, ktoré podrobne ukladajú povinnosti členov združenia.
2. Členovia združenia majú právo plnohodnotne sa zúčastňovať činnosti združenia, a taktiež voliť a byť volený do orgánov združenia a byť informovaní o zámeroch, aktivitách a hospodárení združenia.

## V.

### Orgány združenia

1. Orgánmi združenia sú:
  - a) Valné zhromaždenie,
  - b) Predsedníctvo,
  - c) Predseda,
  - d) Podpredseda,
  - e) Revízor.
2. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom združenia. Ostatné orgány sú ním volené.
3. Funkčné obdobie orgánov združenia je štvorročné
4. Funkcie v orgánoch združenia sú čestné. Za výkon funkcie môže byť priznaná primeraná odmena a náhrada výdavkov.

## VI.

### Valné zhromaždenie

1. Valné zhromaždenie je najvyšší orgán združenia a tvoria ho všetci riadni členovia združenia. Valné zhromaždenie zvoláva Predsedníctvo združenia podľa potreby, minimálne jedenkrát za kalendárny rok. Predsedníctvo zároveň zvolá Valné zhromaždenie, ak o to požiada nadpolovičná väčšina všetkých členov združenia.
2. Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné ak sa ho zúčastní aspoň polovica všetkých členov združenia. Rozhodnutia Valného zhromaždenia sú prijímané nadpolovičnou väčšinou prítomných členov.
3. Valné zhromaždenie rozhoduje o všetkých základných otázkach a to najmä:
  - volí a odvoláva členov Predsedníctva;
  - volí a odvoláva Revízora;
  - rozhoduje o základných otázkach a smeroch činnosti združenia;
  - schvaľuje stanovky združenia, ich zmeny a doplnky, schvaľuje výročnú správu;
  - schvaľuje finančný rozpočet a správu o hospodárení;
  - rozhoduje o zrušení združenia;
  - schvaľuje výšku primeranej náhrady za činnosť vo funkciách v orgánoch združenia;

- schvaľuje ročný príspevok členov na činnosť združenia (členské príspevky);

## VII.

### Predsedníctvo

1. Predsedníctvo je výkonným orgánom združenia. Za svoju činnosť zodpovedá Valnému zhromaždeniu.
2. Predsedníctvo má najmenej troch a maximálne 7 členov. Predsedníctvo sa schádza najmenej dvakrát ročne a zvoláva ho predseda občianskeho združenia.
3. K právoplatnému uzneseniu Predsedníctva sa vyžaduje prítomnosť nadpolovičnej väčšiny členov. Rozhodnutie je prijaté, ak s ním súhlasí nadpolovičná väčšina prítomných členov.
4. Do pôsobnosti Predsedníctva patrí:
  - riadi činnosť združenia medzi zasadnutiami Valného zhromaždenia;
  - volí spomedzi svojich členov predsedu a odvoláva ho;
  - volí spomedzi svojich členov podpredsedu a odvoláva ho;
  - vypracováva výročnú správu o činnosti združenia;
  - zvoláva a obsahovo pripravuje rokovania Valného zhromaždenia;
  - rozhoduje I o prijatí nových členov a vedie zoznam členov združenia;
  - spravuje majetok združenia;
  - schvaľuje ročnú účtovnú závierku;
  - rozhoduje o profilácii činnosti združenia a informuje členov o činnosti združenia;
  - chráni a presadzuje záujmy členov združenia;
  - vykonáva ďalšiu činnosť, pokiaľ nie je v právomoci iných orgánov združenia.
5. Štatutárnym orgánom združenia je
  - a. Predseda občianskeho združenia, ktorý ho zastupuje navonok. Predseda zvoláva a riadi zasadnutie Predsedníctva.
  - b. Podpredseda občianskeho združenia, ktorý zastupuje združenie v prípade neprítomnosti Predsedu.
  - c. Každý štatutár občianskeho združenia vystupuje samostatne a za svoje konanie sa následne zodpovedá orgánom občianskeho združenia.

## VIII.

### Revízor

1. Revízor je kontrolným orgánom združenia voleným Valným zhromaždením. Revízor nesmie byť členom Predsedníctva združenia. Revízor kontroluje hospodárenie združenia, upozorňuje na nedostatky a navrhuje opatrenia na ich odstránenie. Za svoju činnosť zodpovedá Valnému zhromaždeniu.

## IX.

### Organizačné zložky

1. Združenie je oprávnené zriadiť organizačnú zložku, v ktorej mene bude konať vedúci organizačnej zložky. Organizačná zložka musí vo svojom názve obsahovať názov občianskeho združenia s uvedením, že ide o organizačnú zložku
2. O zriadení organizačnej zložky, ako aj o menovaní vedúceho organizačnej zložky rozhoduje Predsedníctvo združenia.

## X.

### Hospodárenie združenia

1. Majetok združenie tvoria:
  - členské príspevky,
  - dary sponzorov,
  - hmotný majetok združenia,
  - prostriedky získané pri organizovaní rôznych aktivít v rámci cieľov činností združenia,
  - získané granty a finančná podpora,
  - príjmy z vykonávania hospodárskej činnosti v súlade s vyššie uvedeným účelom vzniku združenia,
  - z darov a príspevkov fyzických a právnických osôb,
  - iné príjmy.

2. Za hospodárenie a vedenie účtovníctva združenia zodpovedá Predsedníctvo združenia.

## XI.

### Zánik združenia

1. Združenie zaniká:

- dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením;
- právoplatným rozhodnutím Ministerstva vnútra SR o jeho rozpustení.

2. O zániku združenia rozhoduje Valné zhromaždenie. Predsedníctvo združenia je v tomto prípade povinné ustanoviť likvidátora.

3. Pri zániku združenia sa vykoná majetkové vysporiadanie. Likvidátorom môže byť len člen združenia.

4. Likvidačný zostatok bude venovaný právnickej osobe, ktorá nie je založená za účelom zisku.

## XII.

### Záverečné ustanovenia

1. Stanovy nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom doručenia oznámenia o schválení z Ministerstva vnútra SR.

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
Zmena názvu vzata na vedomie  
dňa: 27. 5. 2020

Číslo spisu: WS/1-900/90-39966  
V Bratislave, dňa 6.5.2020

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
Zmena stanov vzata na vedomie  
dňa: 27. 5. 2020  
Číslo spisu: WS/1-900/90-39966-2

JUDr. Jana Vallová, PhD.  
riaditeľka odboru  
všeobecnej vnútornej správy

**MINISTERSTVO VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY**  
**SEKCIA VEREJNEJ SPRÁVY**

odbor všeobecnej vnútornej správy  
oddelenie registrácií  
Drieňová 22, 826 86 Bratislava 29

**VÝPIS**

zo zoznamu občianskych združení  
podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov

**REGISTRAČNÉ ČÍSLO:** VVS/1-900/90-39966  
**NÁZOV:** ROZVOJÁČIK o.z.  
**SÍDLO:** Legionárska 3538/23, 831 04 Bratislava-Nové Mesto  
**IČO:** 45778183  
**DÁTUM VZNIKU:** 17. 08. 2012

V Bratislave, dňa 12.12.2018

Za správnosť: Mgr. Jozef Kovačič

MINISTERSTVO VNÚTRA  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY  
826 86 BRATISLAVA



**Mgr. Daša Barteková**  
vedúca oddelenia



## ROZVOJÁČIK o.z.

### Zápisnica zo zasadnutia Predsedníctva

Termín konania: 7. decembra 2018

Miesto konania: Legionárska 3538/23, 831 04 Bratislava

Prítomní: Ing. Peter Madlenga – člen predsedníctva  
Mgr. Hana Kolníková – člen predsedníctva  
PhDr. Helena Kolníková – člen predsedníctva

Neprítomní: \_\_\_\_\_

Program rokovania Predsedníctva:

1. Otvorenie zasadnutia, schválenie programu
2. Informovanie o novinkách
3. Návrh na voľbu Predsedu združenia
4. Návrh na voľbu Podpredsedu združenia

#### 1. Otvorenie zasadnutia, schválenie programu

Na úvod členskej schôdze Ing. Peter Madlenga privítal členov a overil, že Predsedníctva sa zúčastnila nadpolovičná väčšina členov. Na základe toho skonštatoval, že Predsedníctvo je uznášaniaschopné v zmysle čl. 7 ods. 3 stanov OZ. Prítomní členovia Predsedníctva jednomyseľne schválili program rokovania.

#### 2. Informovanie o novinkách

Doterajší Predseda ROZVOJÁČIK o.z. Ing. Peter Madlenga informoval zúčastnených o aktuálnych novinkách v združení. Združenie prešlo zmenou stanov, ktoré schválilo a zapísalo Ministerstvo vnútra SR. So zmenou stanov boli zmenené aj orgány združenia, adresa združenia aj osoby v združení.

#### 3. Návrh na voľbu Predsedu ROZVOJÁČIK o.z.

Mgr. Hana Kolníková navrhla na Predsedu združenie Ing. Petra Madlengu.

Hlasovanie:

- ZA: 3
- PROTI: 0
- Výsledok: SCHVÁLENÝ

Predsedom ROZVOJÁČIK o.z. sa stáva:

**Ing. Peter Madlenga, nar. 30.06.1987, bytom Fraštická 120/1, 920 01 Hlohovec**

Predseda OZ je zároveň aj štatutárnym orgánom združenia a zastupuje združenie vo všetkých úkonoch.

4. Návrh na voľbu Podpredsedu ROZVOJÁČIK o.z.

Ing. Peter Madlenga navrhol na Podpredsedu združenia Mgr. Hanu Kolníkovú

Hlasovanie:

- ZA: 3
- PROTI: 0
- Výsledok: SCHVÁLENÝ.

Podpredsedom ROZVOJÁČIK o.z. sa stáva:

Mgr. Hana Kolníková, nar. 19.07.1989, bytom Hájska 664/63, 920 03 Hlohovec

Podpredseda združenia zastupuje Predsedu v čase jeho neprítomnosti.

V Bratislave, dňa 07.12.2018

ing. Peter Madlenga – PREDSEDA ROZVOJÁČIK

Mgr. Hana Kolníková – Podpredseda ROZVOJÁČIK

PhDr. Helena Kolníková – Člen Predsedníctva



