

Zmluva o poskytnutí dotácie pre oblasť kultúry z rozpočtu Mesta Pezinok v roku 2017

MESTO PEZINOK, v zastúpení Mgr. Oliver Solga, primátor
sídlo: Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok, IČO: 00305022
Bankové spojenie: Prima Banka Slovensko, a.s., č. účtu: 6602006001/5600
IBAN: SK02 56000000006602006001

ako poskytovateľ dotácie (ďalej iba mesto)

a

Malokarpatská knižnica v Pezinku, príspevková organizácia BSK
sídlo: Holubyho 5, 902 01 Pezinok, IČO: 00513032
bankové spojenie: Štátna pokladnica, č. účtu: 7000471891/8180
IBAN: SK19 81800000007000471891
v zastúpení: Mgr. Daniela Tóthová, riaditeľka

ako príjemca dotácie (ďalej iba príjemca)

uzatvárajú v zmysle § 51 Občianskeho zákonníka a Všeobecne záväzného nariadenia č. 4/2013, ktorým sa určujú podmienky rozdelenia účelových finančných prostriedkov pre oblasti sociálnej pomoci, kultúry a športu z rozpočtu Mesta Pezinok, túto zmluvu o poskytnutí dotácie pre oblasť kultúry z rozpočtu Mesta Pezinok v roku 2017 (ďalej len zmluva).

I. Predmet zmluvy

1. Mesto v zmysle uznesenia MsZ č. 1/2016 zo dňa 18.02.2016 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu (ďalej len dotácia). Podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu Mesta Pezinok určuje VZN, táto zmluva sa uzatvára v zmysle ustanovení § 5 VZN.
2. **VÝŠKA DOTÁCIE:** **700,00 EUR**, slovom sedemsto eur.
3. **ÚČEL POUŽITIA DOTÁCIE:** na činnosť v roku 2017
4. Príjemca vyhlasuje, že túto dotáciu prijíma.

II. Spôsob platby

1. Na poskytnutie finančnej dotácie žiadateľ nemá právny nárok.
2. Dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu mesta na účet príjemcu na základe možných peňažných zdrojov mesta jednorazovo, a to do 15 dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy.

III. Iné dohodnuté podmienky

1. Príjemca sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu len na účel uvedený v tejto zmluve.
2. Mesto si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelenej dotácie.
3. **Príjemca je povinný:**
 - dotáciu vyčerpať do **31.12.2017** a prípadné nevyčerpané finančné prostriedky vrátiť mestu najneskôr do **15.01. nasledujúceho roka**,
 - vykonať vyúčtovanie dotácie v súlade s podmienkami uvedenými v zmluve a VZN, a to písomne na predpísanom tlačive (Príloha č. 4 VZN) na základe účtovných dokladov do 40 dní od uskutočnenia podujatia, projektu, resp. ak ide o dotáciu na činnosť, do 15.01. nasledujúceho roka,
 - predložiť kópie účtovných dokladov
 - v prípade, ak je príjemca platcom DPH, dotáciu možno vyúčtovať len na tie položky, ktoré sú bez DPH, alebo iba na úhradu základu DPH.
 - spolupodieľať sa na financovaní projektu, resp. svojej činnosti minimálne 10%-tami a pri vyúčtovaní dotácie spolufinancovanie vydokladovať